

DOTAZIONE ORGANICA

DOTAZIONE ORGANICA VIGENTE

Area di attività	Categoria	Posto coperto	Profilo professionale	Annotazioni
AMMINISTRATIVO CONTABILE	D3 (orizzontale)	SI	Istruttore Direttivo Responsabile Area (Responsabile anche area amministrativo anagrafico statistico assistenziale)	
AMMINISTRATIVO ANAGRAFICO STATISTICO ASSISTENZIALE	C1	SI	Istruttore	Part time al 50% *
TECNICO MANUTENTIVA	D3 (verticale)	SI	Istruttore Direttivo Responsabile Area (Responsabile anche area vigilanza)	
	B4	SI	Collaboratore servizi tecnici	
E	A	NO	operaio	
VIGILANZA	C2	SI	Istruttore Agente di polizia municipale autista scuolabus	
TOTALE	6	5		

* Istruttore addetto ai servizi demografici il cui rapporto di lavoro è stato trasformato dal 1.4.2014 da tempo pieno in part time al 50% (18 ore settimanali) con attività lavorativa svolta su 3 giorni (part time verticale)

E' in servizio nell'area TECNICO MANUTENTIVA una unità di Categoria C3 (orizzontale) Profilo professionale Istruttore in convenzione al 50% con il Comune di Mattie ai sensi dell'art. 30 del D.L.gs. 267/2000 es.m.i. e pertanto **EXTRA DOTAZIONE ORGANICA** in quanto inserito nella dotazione organica del Comune di Mattie – Capo convenzione.

COMUNE DIMEANA DI SUSÀ

Tabella struttura organizzativa aree: funzioni.

**GIUNTA
COMUNALE**

SINDACO

**SEGRETARIOCO
MUNALE**

Area amministrativo contabile

*Ragioneria
Bilancio e rendiconto
Contabilità IVA
Adempimenti fiscali e finanziari
Tributi: Ruoli e contenzioso
Commercio fisso, ambulante e
pubblici esercizi
Agricoltura e artigianato
Contratti
Assistenza organi istituzionali,*

Area tecnico manutentiva

*Lavori pubblici
Contratti
Urbanistica
Edilizia privata
Edilizia pubblica
Progettazioni
Manutenzioni
Collaborazione, e verifiche nelle
procedure di accertamento tributi.
Protezione civile.
Ambiente
Assistenza organi istituzionali.*

Area Amministrativo anagrafico statistico assistenziale

*Segreteria,
Servizi .demografici, leva
Elettorale
Archivio e centralino
Protocollo
Economato
Cultura e istruzione
Supporto alla struttura burocratica*

Extra dotazione organica (in convenzione al 50% con il Comune di Mattie –capo convenzione)

*Funzioni dell'Area tecnica
manutentiva*

Area Vigilanza

*Polizia locale,
Polizia amministrativa,
Polizia mortuaria
Notifiche, Albo pretorio
Viabilità,
Ordinanze,
Collaborazione con l'Area Amm. in
materia di commercio e di tributi
Collaborazione con l'Area Tecnica
in materia di controlli edilizi*

COMUNE DI MEANA DI SUSÀ

Tabella struttura organizzativa aree: organigramma attuale.

**GIUNTA
COMUNALE**

SINDACO

**SEGRETARIO
COMUNALE**

Dott.ssa BARBERIS
Marina

Area amministrativo/contabile

1) Cat. D posiz. Econ. 3 – da
progressione orizzontale -
Responsabile Area
rag. PEROTTO Alessandra
(Resp. anche Area amministrativo
anagrafico statistico assistenziale)

Area amministrativo anagrafico statistico assistenziale

1) Cat. C posiz. Econ. 1 – da
progressione verticale – part time al
50%
Addetto servizi demografici e Ufficio
di segreteria
Sig. ODIARDI Laura

Area tecnico manutentiva

1) Cat. D posiz. Econ. 3 – da
progressione verticale -
Responsabile Area
arch. BOLLEY Massimiliano
(Resp. anche Area di Vigilanza).
2) Cat. B posiz. Econ. 4 – da
progressione orizzontale -
Collaboratore servizi tecnici
Sig. PELISSERO Elvio
3) Cat. A
Posto attualmente vacante

Extra dotazione organica (in convenzione al 50% con il Comune di Mattie – capo convenzione)

1) Cat. C posiz. Econ. 3 – da
progressione orizzontale -
Addetto Ufficio Tecnico
geom. POGNANT Alessandro

Area di Vigilanza

1) Cat. C posiz. Econ. 2 – da
progressione orizzontale -
Agente di Polizia Municipale
Autista scuolabus
Sig. VENTURINO Silvio

COMUNE DI MEANA DI SUSÀ

PROVINCIA DI TORINO

Dotazione organica

La struttura organizzativa del Comune di Meana di Susa è composta da n. 5 unità lavorative dipendenti in servizio a tempo indeterminato (oltre un tecnico extra dotazione organica in quanto in convenzione al 50% con altro Comune – capo convenzione), di cui due occupati negli uffici dell'area Amministrativo contabile ed Amministrativo anagrafica e precisamente: 1 Responsabile titolare di posizione organizzativa e 1 Istruttore addetto ai servizi demografici il cui rapporto di lavoro è stato trasformato dal 1.4.2014 da tempo pieno in part time al 50% (18 ore settimanali) con attività lavorativa svolta su 3 giorni (part time verticale), due occupati nell'ufficio Tecnico e precisamente: 1 Responsabile titolare di posizione organizzativa e 1 Geometra Istruttore (in convenzione al 50% extra dotazione organica), un Agente di Polizia Municipale e n. 1 operaio addetto ai servizi manutentivi. Il Segretario comunale è in convenzione con altri due Comuni: Bruzolo - Capo convenzione - e Giaglione e presta servizio presso questa Amministrazione per 1/3 corrispondente a 12 ore settimanali.

DOTAZIONE ORGANICA AL 1.1.2015

DOTAZIONE ORGANICA Per categorie	POSTI PREVISTI TEMPO INDETERMINATO	POSTI COPERTI	PERSONALE IN SERVIZIO AL 1.1.2015	Annotazioni	POSTI VACANTI
D3	1	1	1		=
D1	1	1	1		=
C	2	1,50	1,50	1 part time al 50%	0,50
B3	1	1	1		=
A	1	=	=		1
TOTALE	6	4,50	4,50		1,50