

ACCESSO CIVICO

L'accesso civico è il diritto di chiunque di richiedere i documenti, le informazioni o i dati che le pubbliche amministrazioni abbiano omesso di pubblicare pur avendone l'obbligo.

Con il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 si introduce l'istituto dell'accesso civico contemplato dall'articolo 5, ovvero del diritto a conoscere, utilizzare e riutilizzare (alle condizioni indicate dalla norma) i dati, i documenti e le informazioni "pubblici" in quanto oggetto "di pubblicazione obbligatoria".

Questo istituto è diverso ed ulteriore rispetto al diritto di accesso ad atti e documenti amministrativi disciplinato dalla legge n. 241 del 1990. Diversamente da quest'ultimo, infatti, non presuppone un interesse qualificato in capo al soggetto richiedente e consiste nel chiedere e ottenere gratuitamente che le amministrazioni forniscano e pubblichino gli atti, i documenti e le informazioni, da queste detenuti, per i quali è prevista la pubblicazione obbligatoria, ma che, per qualsiasi motivo, non siano stati pubblicati sui propri siti istituzionali.

La richiesta di accesso civico non è sottoposta ad alcuna limitazione, quanto alla legittimazione soggettiva del richiedente non deve essere motivata, è gratuita e va presentata al Responsabile della trasparenza dell'Amministrazione obbligata alla pubblicazione, che si pronuncia sulla stessa.

L'Amministrazione, entro trenta giorni, procede alla pubblicazione nel sito del documento, dell'informazione o del dato richiesto e lo trasmette contestualmente al richiedente, ovvero comunica al medesimo l'avvenuta pubblicazione, indicando il collegamento ipertestuale a quanto richiesto. Se il documento, l'informazione o il dato richiesti risultano già pubblicati nel rispetto della normativa vigente, l'Amministrazione indica al richiedente il relativo collegamento ipertestuale.

La tutela del diritto di accesso civico è disciplinata dalle disposizioni di cui al decreto legislativo 2 luglio 2010 n. 104, così come modificato dal D.L. 14/3/2013 n. 33.

Per presentare l'istanza utilizzare gli appositi moduli ed inviarla all'Ufficio Protocollo

Municipio: Piazza Europa n. 1 – 10050 MEANA DI SUSÀ – (TO)

Telefono: 0122/39161

Mail: info@comune.meanadisusa.to.it

Pec: meanadisusa@postemailcertificata.it

Modalità per la presentazione di richiesta d'accesso civico: inviare una mail, o una comunicazione per posta o a mano al protocollo.

Funzionario apicale Titolare del potere sostitutivo ex art. 2 comma 9 bis Legge 241/90 e s.m.i.: Segretario Comunale Dott.ssa CARCIONE Marietta, contattabile ai sopraelencati contatti

Documenti allegati:

MODULO ISTANZA ACCESSO CIVICO SEMPLICE

MODULO ISTANZA ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO